



سازمان بیماری شرواری نای خزان ضوی

واحد قرار دادها

اسناد فراخوان شناسایی تامین کننده و پیمانکار

اسناد فراخوان شناسایی تامین کننده و پیمانکار

مقدمه

سازمان همیاری شهرداری های خراسان رضوی بر اساس اختیارات اساسنامه و وظیفه ذاتی خود در نظر دارد به منظور کمک به تامین خودکفایی و افزایش توان مالی و فنی شهرداری ها، نسبت به شناسایی کلی و اولیه شرکتها در کلیه حوزه های مرتبط اعم از انواع مصالح ساختمانی و عمرانی از قبیل قیر، سیمان، میلگرد، آسفالت، انواع موزاییک، اقلام بتنی، لوازم ترافیکی، مبلمان شهری، تجهیزات روشنایی، انواع پایه چراغ، تجهیزات امنیتی و نظارت تصویری، انواع ماشین آلات راهسازی و عمرانی، ماشین آلات خط کشی معابر، تجهیزات برقی، اقلام و تجهیزات آتشنشانی، تجهیزات خدمات شهری از قبیل انواع مخازن زباله، انواع گلهای فصلی، مجموعه های بازی کودکان، ستهای بدنسازی و پارکی، لوله و اتصالات پلی اتیلن و فلزی و کلیه کالاهای اداری و ملزومات دفتری و دیگر محصولات مورد نیاز شهرداریها اقدام نماید.

۱) اطلاعات دستگاه برگزار کننده فراخوان

۱-۱) نام و نشانی دستگاه مناقصه گزار: سازمان همیاری شهرداری خراسان رضوی به آدرس: مشهد-بوار پیروزی، میدان شهید مهدوی دلاوران ۷

۲-۱) صندوق پستی: ۹۱۷۷۹۶۵۶۷۳

۳-۱) تلفن: ۰۵۱-۳۸۷۹۵۳۱۰

۲) محل دریافت اسناد، تحویل پیشنهادها و گشایش آن

کلیه تولید کنندگان و تامین کنندگان می توانند جهت مطالعه شرایط و اعلام آمادگی و ارسال مدارک و مستندات خود در سامانه سپاسه به آدرس اینترنتی <https://hamyari-kh.ir/vendorlist/> تا مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۱۵ اقدام نمایند.

در صورت تایید و تصویب پیشنهاد برگزیده، از پیشنهاد دهنده منتخب جهت انعقاد قرارداد دعوت تا پس از اخذ مجوز و رعایت ضوابط قانونی و سیر تشریفات اداری، قرارداد مربوطه بین طرفین منعقد گردد. تبصره: سازمان در رد یا قبول پیشنهادات ارائه شده مختار می باشد.

۳) موضوع فراخوان:

شناسایی کلی و اولیه شرکتهای تولیدی و تامین کنندگان در کلیه حوزه های مرتبط با فعالیت های ساختمانی و عمرانی، خدمات شهری، روشنایی، راهسازی، نرم افزاری، سیستم های کامپیوتری و حفاظتی و ... شامل انواع مصالح ساختمانی و عمرانی (از قبیل قیر، سیمان، میلگرد، آسفالت، انواع موزاییک، اقلام بتنی)، لوازم ترافیکی، مبلمان شهری، تجهیزات روشنایی، انواع پایه چراغ، تجهیزات امنیتی و نظارت تصویری، انواع ماشین آلات راهسازی و عمرانی، ماشین آلات خط کشی معابر، تجهیزات برقی، اقلام و تجهیزات آتشنشانی، تجهیزات خدمات شهری از قبیل انواع مخازن زباله، انواع گلهای فصلی، مجموعه های بازی کودکان، ستهای بدنسازی و پارکی، لوله و اتصالات پلی اتیلن و فلزی و کلیه کالاهای اداری و ملزومات دفتری و دیگر محصولات مورد نیاز شهرداریها.

۴) مدارک مورد نیاز جهت اشخاص حقوقی:

- ۱- تصویر اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات شرکت
- ۲- گواهی صحت امضای دارندگان امضای مجاز جهت تایید اوراق تعهد آور یا کپی برابر اصل اساسنامه حاوی امضای صاحبان امضا مجاز
- ۳- گواهی ثبت نام در سامانه ثنا قوه قضائیه
- ۴- نشانی کامل کد پستی محل سکونت و شماره تلفن تماس و شماره همراه
- ۵- تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضای مجاز مناقصه گر.
- ۶- فرم تعهدنامه پیشنهاد دهنده،
- ۷- کلیه مدارک صالحه مورد نیاز جهت ارزیابی و امتیاز دهی که در ذیل فرمهای دستور العمل قید گردیده است.
- ۸- تصویر گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری و رتبه بندی در صورت وجود
- ۹- داشتن گواهی صلاحیت حرفه ای از مرجع قانونی ذی ربط
- ۱۰- عدم سوء پیشینه حرفه ای (خلع ید)

- ۱۱- عدم مشمولیت در ممنوعیت های مصرح در قانون منع مداخله کارکنان دولت
 - ۱۲- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)
 - ۱۳- حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی
 - ۱۴- توان مالی ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات مالی حداکثر ۵ سال گذشته تعیین میشود. حداقل یکی از موارد زیر را باید ارائه نماید. ارائه رونوشت برگه های قطعی بدهی و فیشهای پرداختی، ارائه صورت وضعیت قطعی یا اظهارنامه مالیاتی یا صورتهای مالی حسابرسی شده، تائید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر
 - ۱۵- مدارک استانداردهای اخذ شده از دایره استاندارد استان و شرح میزان کیفیت محصولات (موارد مشابه با موضوعات درخواستی)
 - ۱۶- پروانه فعالیت یا مجوزهای اخذ شده در رابطه با موضوع فعالیت شرکت از سازمانهای مربوطه
 - ۱۷- میزان همکاری با شهرداریهای استان خراسان رضوی با شرح نام شهرداری
 - ۱۸- معرفی میزان توانایی تولید بر اساس شرایط باز پرداخت بلند مدت و گارانتی
- شرکت کنندگان محترم با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۸۹/۱۱/۲ مجلس شورای اسلامی، آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی آن بدین وسیله متعهد و ملتزم میشوند که ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هر اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و هر گونه تغییر در اطلاعات فوق را در کوتاه ترین زمان به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال، اسناد، و سایر مراجع ذیربط) اطلاع داده و مستندات را به سازمان همیاری شهرداری های خراسان رضوی ارائه نمایند.

۵) سایر شرایط:

- ۱- کلیه صفحات مدارک باید مهر و امضاء مجاز نمایندگان شرکت مورد تایید قرار گرفته باشد. در غیر اینصورت ارزشیابی مدارک بدون مهر و امضاء صورت نخواهد گرفت
- ۲- ارزیابی بر اساس قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه های اجرایی آن صورت می پذیرد؛ لذا در موارد اختلاف، ابهام و یا سکوت در این دستورالعمل مقررات مذکور مبنای عمل خواهد بود.
- ۳- آخرین مهلت تسلیم مدارک ارزیابی مطابق برنامه زمانبندی مندرج در فراخوان می باشد. چنانچه این مدت تمدید گردد از طریق درگاه اینترنتی سازمان به آدرس <https://hamyari-kh.ir/vendorlist/> به اطلاع متقاضیان خواهد رسید.
- ۴- مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در مستندات و مدارک ارائه شده بر عهده شرکت کنندگان می باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه در فرآیند ارزیابی کیفی استفاده شده است دستگاه برگزار کننده مجاز خواهد بود تا ضمن آنکه شرکت کننده مرتکب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم می نماید اقدامات قانونی را نیز وفق بند "ت" ماده ۹ آیین نامه اجرایی بند (ج) ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند.
- ۵- شرکت کنندگان مسئول تامین و تکمیل اطلاعات خواسته شده در فراخوان هستند. به گونه ای که توضیحات درج شده در اسناد و همچنین مدارک و اسنادی که از سوی آنان ارائه می شود پاسخگوی کامل الزامات ارزیابی کیفی باشد. نقص مدارک، یا عدم تکمیل اسناد ممکن است منجر به مردود شدن شرکت کننده در ارزیابی کیفی شود. در هر حال برگزار کننده مسئولیتی در قبال مدارک ناقص و یا عدم درج کامل اطلاعات و یا ارائه اطلاعات متناقض و مبهم نخواهد داشت
- ۶- چنانچه در زمان ارزیابی کیفی نیازی به اطلاعات تکمیلی و یا هر گونه مستند و توضیحی وجود داشته باشد شرکت کنندگان ظرف مدت تعیین شده از زمان ابلاغ کتبی می بایست به تکمیل اطلاعات درخواستی اقدام نمایند. مسئولیت و عواقب هر گونه تاخیر بر عهده شرکت کنندگان خواهد بود.
- ۷- در صورتی که در حین ارزیابی کیفی گواهی تشخیص صلاحیت شرکت کنندگان ابطال شده و یا تاریخ اعتبار آن منقضی گردد و یا اطلاعاتی مبنی بر درج نام مناقصه گر در لیست سیاه (black list) مرجع صلاحیت دهنده و یا یکی از شرکتهای زیر مجموعه واصل گردد همچنین در صورت احراز هر گونه سابقه سوء صلاحیت حرفه ای (خلع ید) در یکی از دستگاههای موضوع بند "ب" ماده ۱ قانون برگزاری مناقصات و یا اثبات ممنوعیت مداخله در معاملات دولتی برگزار کننده مجاز خواهد بود تا شرکت کننده را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی محروم نماید.
- ۸- برگزار کننده اطلاعات اظهار شده از سوی شرکت کنندگان را محرمانه و خصوصی تلقی نموده و متعهد است تا از افشای آن نزد اشخاص حقیقی یا حقوقی فاقد صلاحیت خودداری نماید. با این وجود سوابق کاری شرکت کننده و نحوه انجام تعهدات وی در قبال برگزار کننده در سابقه عملکردی وی ثبت شده و در صورت استعلام سایر دستگاههای مناقصه گزار به آنها گزارش خواهد گردید.

- ۹- شرکت کننده متعهد خواهند بود تا چنانچه در مراحل مختلف ارزیابی کیفی تغییری در اطلاعات اظهار شده از سوی آنها روی دهد و یا تغییری در اسناد مدارک و گواهی های ارائه شده به وقوع پیوندد مراتب را بی درنگ و به صورت کتبی به اطلاع برگزارکننده برسانند. مسئولیت عدم اقدام به موقع متوجه شرکت کننده خواهد بود.
- ۱۰- شرکت کنندگان با امضای این اسناد تعهد می نمایند که مشمول ممنوعیت های مصرح در "لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری" مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشند و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد برگزارکننده حق دارد که پیشنهاد ارائه شده را مردود اعلام نماید.
- ۱۱- کلیه مدارک و مستندات درخواستی باید به زبان فارسی باشد. اسناد و مدارکی که به زبان دیگری تنظیم شده باید ترجمه رسمی و به فارسی از آن نیز ضمیمه مدارک شود.
- ۱۲- بدیهی است این شناسایی اولیه هیچگونه حق خاصی را برای شرکت کنندگان ایجاد نمی کند. همچنین هرگونه ارجاع فرآیندکار به موجب قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه معاملات شهرداری تهران و با رعایت حدنصاب معاملات و در بستر سامانه ستاد خواهد بود.
- تبصره)** تمامی اسناد و مدارک می بایست به نام شرکت کننده بوده و استفاده از اسناد سایر شرکتها ممنوع می باشد در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می باشد.

جدول ارزیابی:

جدول شماره ۱			
ردیف	معیار ارزیابی	سقف امتیاز	امتیاز
۱	تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)	۱۵	
۲	حسن سابقه در کارهای گذشته و ارزیابی کارفرمایان قبلی	۱۲	
۳	توان مالی و پشتیبانی	۱۵	
۴	توان تجهیزاتی و تولید	۱۲	
۵	گارانتی محصولات و نظام کیفیت ، فرآیند کنترل کیفیت	۱۵	
۶	میزان کیفیت کالا بر اساس استانداردهای تولید	۱۰	
۷	ظرفیت تولید و سرعت تحویل کالا	۱۲	
۸	توان فنی و برنامه ریزی	۹	

توان تجهیزاتی و تولید

تجهیزات تولیدی:

ردیف	نام تجهیزات	تعداد	توضیحات

خود اظهاری فنی - عملیاتی

۱- جایگاه در زنجیره تامین و محل فعالیت:

- تولید کننده (داخل استان خراسان رضوی)
- تولید کننده (خارج استان خراسان رضوی)
- تامین کننده / بازرگان (دارای انبار/ لجستیک در استان)
- تامین کننده / بازرگان (خارج از استان)

۲- سابقه فعالیت تخصصی در رشته مربوطه:

- کمتر از ۴ سال
- ۴ تا ۶ سال
- بیش از ۶ سال

ظرفیت مالی و توان تراکنش

۳- حداکثر سقف ریالی قرارداد (توان مالی اجرای پروژه در یک مقطع زمانی)

- تا ۱۰ میلیارد ریال
- ۱۰ تا ۵۰ میلیارد ریال
- ۵۰ تا ۱۰۰۰ میلیارد ریال
- بیش از ۱۰۰۰ میلیارد ریال

در صورت انتخاب توان مالی بیشتر از ۱۰۰ میلیارد ریال ، ارائه اظهارنامه عملکرد یا صورتهای مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۳ ضروری می باشد.

۴- میانگین گردش مالی سالیانه (تایید شده توسط سیستم بانکی یا اظهارنامه):

– تا ۱۰۰ میلیارد ریال

– ۱۰۰ تا ۵۰۰ میلیارد ریال

– ۵۰۰ تا ۱۰۰۰ میلیارد ریال

– بیش از ۱۰۰۰ میلیارد ریال

۵- توان ارائه تضامین بانکی (ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار/حسن انجام تعهدات):

– توانایی صدور ضمانت نامه بانکی معتبر تا سقف دلخواه سازمان

– توانایی ارائه وثیقه ملکی یا سپرده نقدی

– محدودیت در صدور ضمانت نامه بانکی (استفاده از سفته/ چک صیادی)

۶- تعاملات بانکی اصلی (بانک عامل):

(جهت استعلام اعتبار بانکی): نام بانک و شعبه ذکر شود:

شرایط بازرگانی و تسویه حساب

۷- نحوه تسویه حساب در معاملات نقدی/مدت دار:

– فقط نقدی (واریز فوراً پس از تحویل)

– چک صیادی (طبق موافقت نامه)

– ترکیبی (نقد و چک)

– اعتبار اسنادی داخلی (LC)

۸- حداکثر بازه زمانی بازپرداخت (در صورت کار اعتباری):

- يك ماهه
- دو ماهه
- سه ماهه
- چهار ماهه
- بیش از چهار ماه (مدت پیشنهادی..... ماه)

۹- پذیرش تهاتر غیرنقدی (ملک، دارایی، حواله و ...)

- تا ۷۰٪ مبلغ قرارداد به صورت غیرنقد
- تا ۵۰٪ مبلغ قرارداد به صورت غیرنقد
- تا ۳۰٪ مبلغ قرارداد به صورت غیرنقد
- فاقد آمادگی جهت تهاتر (فقط نقدی / ریالی)

خدمات پس از فروش و تعهدات

۱۰- مدت گارانتی محصولات / خدمات:

- ۳ ماه
- ۶ ماه
- ۱۲ ماه
- بیش از ۱۲ ماه (مدت پیشنهادی..... ماه)

۱۱- تعهد خدمات پس از فروش و تامین قطعات

- تا ۲ سال
- تا ۵ سال
- بیش از ۵ سال

فرم شماره دو

"تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی"

شخصیت حقوقی:.....

نام شرکت / موسسه:.....

موضوع اساسنامه و نوع فعالیت:.....

شماره ثبت..... محل ثبت..... تاریخ ثبت..... کد پستی..... کد اقتصادی..... شناسه ملی.....

مدیر عامل.....

اعضاء هیئت مدیره:

(۱).....

(۲).....

(۳).....

آدرس / محل قانونی شرکت.....

تلفن.....

این شرکت / موسسه با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۸۹/۱۱/۲ مجلس شورای اسلامی، آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی آن بدین وسیله متعهد و ملتزم میشود که ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هر اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و هر گونه تغییر در اطلاعات فوق را در کوتاه ترین زمان به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال، اسناد، و سایر مراجع ذیربط) اطلاع داده و مستندات را به سازمان همیاری شهرداری های خراسان رضوی ارائه نماید.

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می‌نماید. هرگاه آن
شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب
فوق‌الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

تاریخ:

امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل